



Demo Kit 實證補助徵案 報名資料填寫指引

2025.03





徵案報名須知

1. 統一以電子郵件進行徵案申請。
2. 須於徵案截止前完成寄件報名。
3. 電子郵件寄件主旨請依照以下範例，不符主旨範例者將予以退件：

(A/B案)公司簡寫「提案名」[Demo Kit實證補助]報名文件

4. 報名應備文件：
(1)報名表、(2) 個資同意書、(3) 合作意願書、(4) 提案簡報
5. 實證方案規劃簡報ppt檔：

請依照《徵案須知》規範說明表格進行提案簡報撰寫，頁數上限20頁。

若簡報缺乏指定章節、超過頁數上限、未符合撰寫說明，將視為不符規格予以退件。



一、徵案報名表 (1/3)

陸、附件

一、附件一：計畫申請報名表

計畫名稱			
主題領域	<input type="checkbox"/> 智慧車電 <input type="checkbox"/> 自主移動載具 <input type="checkbox"/> 智慧 AI 醫電 <input type="checkbox"/> 智慧環控 ←擇一勾選		
特色亮點	(文長 50 字以內；撰寫時請刪除此段提醒文字。) ← 50字為限		
計畫期間	決標日起至 114 年 10 月 30 日		
主提案公司		通訊地址	
公司簡介	← 50字為限		
合作公司		通訊地址	
公司簡介	← 50字為限		
計畫聯絡人		公司職稱	
電話		E-mail	
申請類別	<input type="checkbox"/> A 類 (補助上限金額 100 萬) <input type="checkbox"/> B 類 (補助上限金額 200 萬)		

擇一勾選，申請金額不得超過計畫總經費50%



一、徵案報名表 (2/3)

提案簡介	(請述明主要痛點、對應策略、執行方法、預期效益，文長 100~300 字；撰寫時請刪除此段提醒文字。) ←依照灰字說明填寫
本案執行合作方式	(公司團隊之負責項目說明，文長 100 字為限；撰寫時請刪除此段提醒文字。) ←依照灰字說明填寫
廠商聲明 <input type="checkbox"/> 同意 <div>↑請確認右側聲明事項，並勾選或塗黑上面方格</div>	<ol style="list-style-type: none">1. 本公司確實遵守徵案須知、各項規定及注意事項。2. 「附件六：實證合作勞務採購履約相關規定」之內容，經公司法務確認無疑慮。3. 於 5 年內無執行政府科技計畫之重大違約紀錄。4. 無因執行政府科技計畫受停權處分而其期間尚未屆滿情事。5. 於 3 年內無欠繳應納稅捐情事。6. 最近 3 年無嚴重違反環境保護、勞工或食品安全衛生相關法律，或身心障礙者權益保障法之相關規定且情節重大經各中央目的事業主管機關認定之情事。7. 提案內容非屬團隊業者已商轉流通公開展示之作品。8. 提案內容未有受經濟部相關輔導計畫簽約接受補助，然有因歸責於提案廠商之事由而主動放棄接受補助，或經審查委員會決議予以終止或解決契約之情事。



一、徵案報名表 (3/3)

請主提案公司將本申請表填寫完畢後於本報名表任意處蓋**公司大章**，並將掃描之 pdf 檔連同：

1. 個人資料提供同意書之掃描 pdf 檔
2. 兩家以上（含）公司之合作意願書 MOU 之掃描 pdf 檔
3. 提案簡報之 ppt 檔案

寄送至本計畫報名窗口（聯絡資訊請見徵案須知中「報名窗口聯絡資訊」）。

本報名表原則限一頁，可視情況自行調整排版。

若有複數家合作公司，可於上方自行增加欄位。

（此灰底列提醒閱畢後即可刪除。）

此灰色底文字僅為提醒，閱畢後可刪除



二、個資同意書

二、附件二：個資同意書

財團法人資訊工業策進會

蒐集個人資料告知事項暨個人資料提供同意書

版本：P-CV24060055-1-DTRI

財團法人資訊工業策進會（下稱本會）為遵守個人資料保護法令及本會個人資料保護政策、規章，於向您蒐集個人資料前，依法向您告知下列事項，敬請詳閱。

一、蒐集目的及類別

本會於關鍵產業國際供應鏈鏈結計畫執行完畢後，為持續促進台灣及日本企業交流而辦理或執行業務、活動、計畫、提供服務及供本會用於內部行政管理、陳報主管機關或其他合於本會捐助章程所定業務、寄送本會或產業相關活動訊息之蒐集目的，而需獲取您個人資料類別：姓名、單位名稱、職稱、電話、電子郵遞地址（email）。

※您日後如不願再收到本會所寄送之行銷訊息，可於收到前述訊息時，直接依第三條所載路徑要求停止寄送及行使相關權利。

二、個人資料利用之期間、地區、對象及方式

除涉及國際業務或活動外，您的個人資料僅供本會於中華民國領域、在前述蒐集目的之必要範圍內，以合理方式利用至蒐集目的消失為止。

三、當事人權利

您可依前述業務、活動所定規則，或依本會網站（<https://www.iii.org.tw/>）「個人資料當事人行使權利專頁」公告方式向本會行使下列權利：

- (一)查詢或請求閱覽。
- (二)請求製給複製本。
- (三)請求補充或更正。
- (四)請求停止蒐集、處理及利用。
- (五)請求刪除您的個人資料。

四、不提供個人資料之權益影響

若您未提供正確或不提供個人資料，本會將無法為您提供蒐集目的之相關服務。

五、您瞭解此同意書符合個人資料保護法及相關法規之要求，且同意本會留存此同意書，供日後取出查驗。

個人資料之同意提供：

- 一、本人已充分獲知且已瞭解上述財團法人資訊工業策進會告知事項。
- 二、本人同意財團法人資訊工業策進會於所列蒐集目的之必要範圍內，蒐集、處理及利用本人之個人資料。

立同意書人：

（親簽）

←專案負責人代表簽名

中 華 民 國 年 月 日



三、合作意願書

三、附件三：兩家以上（含）公司之合作意願書範本（MOU）

關鍵產業智慧次系統實證補助計畫合作意願書（範本）

立合作意願書人：○○○○○○○公司（以下簡稱甲方）

○○○○○○○公司（以下簡稱乙方）

茲因甲方將申請為合作申請財團法人資訊工業策進會（以下簡稱資策會）之「關鍵產業智慧次系統實證補助計畫」補助，雙方有意願就「○○○○○○○」（下稱本專案）共同規劃合作，秉持誠信原則，訂定以下合作條款，以資遵循：

第一條 合作內容

- 一、甲乙雙方有意願以本專案為主題，向業主提案申請經費補助。
- 二、乙方授權甲方為本計畫之代表（以下稱主導單位），得於計畫之專案契約書簽訂、執行等過程中就事實與法律等履約事宜，還與資策會為必要之聯繫及協議，乙方並同意或承認因此所生之法律效力及於甲、乙雙方之全體。
- 三、於資策會公告甲方通過本專案提案後，甲乙雙方應共同研擬具體合作內容及具體權利義務，並另行簽訂正式合作契約約定之。
- 四、各當事人聲明：
 - （一）均明白知悉不論其是否作為與資策會簽訂專案契約書之當事人，一但列入經核定之計畫書者，均明白知悉同意「關鍵產業智慧次系統實證補助計畫之徵案須知及各項規定」而願遵守之；
 - （二）均願依此合作意願書向資策會及經濟部、經濟部產業發展署擔保其於執行本計畫期間，均具備本辦法、其他相關法令及落實計畫管考有關之作業規範所公告之申請資格，並擔保其所為及應為之各保證事項確實與事實相符；
 - （三）均同意共同連帶履行載於本辦法、其他相關法令、其他落實計畫管考有關之作業規範、甲方與資策會所簽訂之專案契約書以及其他文件中之受補助者應盡之義務。

第二條 費用分攤

- 一、補助經費：甲乙雙方分配之專案經費，宜於甲方與資策會簽訂專案契約書後，自行另行簽訂正式合作契約約定之。
- 二、自籌經費：依各公司之工作項目就補助經費不足之部分，自行補足之，

其因計畫進行中發生總經費超出上開預計總額之情事時亦同。

第三條 秘密及競業義務

甲乙雙方及其所屬人員同意不論在本契約有效期間或在本契約終止後，非經同意不得使用任一當事人之特有技術、知識、專利及營業秘密。甲乙雙方及其所屬人員並同意除下列情形外，非經書面同意不得將此特有技術、知識、專利及執行本計畫過程中知悉之他當事人營業秘密等洩露給任何第三人。

- 一、該營業秘密等業經公開或屬公眾可得而知者。
- 二、取得秘密者於提供者提供前已擁有，或係本其研發取得者。
- 三、取得秘密者係經由第三人合法取得，且該第三人並未限制取得秘密者利用或揭露。
- 四、係由政府或訴訟活動而揭露者。

第四條 智慧財產權

- 一、任一方於本合作意願書生效前已擁有之智慧財產權，仍歸屬該方所享有，不因本合作意願書之簽訂而生授權或讓與其他任一方之效果。
- 二、任一方因本合作意願書各自獨立開發所產生的成果，其智慧財產權由該方享有。

第五條 有效期間

- 一、本合作意願書之有效期間自雙方授權代表人簽署之日起生效，有效期間至中華民國一百一十四年十二月三十一日為止。有效期間內，一經雙方依本意願書第一條第三項簽訂正式合約，本合作意願書即失其效力。
- 二、如須延長本合作意願書之有效期間，須經雙方同意，並以書面為之。
- 三、如因政府法令或主管機關限制，致一方發生不能履行本合作意願書之一條款情事時，本合作意願書自前述限制發生之日起，自動失其效力。
- 四、本合意願書之終止，不影響第三條及第四條之效力。

第六條 紛爭之處理

甲、乙雙方因執行本合作意願書而發生疑義時，應先依誠信協商，以利圓滿解決。如未能協商解決時，雙方同意以中華民國法律為準據法，並以臺灣臺北地方法院為第一審管轄法院。

第七條：附則

- 一、本合作意願書之增刪修改，非經甲乙雙方書面協議，不生效力。
- 二、本合作意願書正本一式二份，甲、乙雙方各執正本乙份為憑。

立合作意願書人：

甲方：

簽約代表人：

統一編號：

地址：

乙方：

簽約代表人：

統一編號：

地址：

中 華 民 國 年 月 日

請先謄打：公司名、代表人姓名、統編、地址，而後蓋大小章

此附件僅為範例，亦可使用提案公司慣用之MOU



四、報價明細表

類別	項目	數量			單價(含稅)		小計(含稅)		備註說明	
人事費	職稱(專案經理、研究員....)		人		月		元	-	元	工作項目；未滿一個月以一個月計算
	職稱(專案經理、研究員....)		人		月		元	-	元	工作項目；未滿一個月以一個月計算
	小計							-	元	
材料費	材料內容				組		元	-	元	用途說明；為建置XXX所需之耗材
	材料內容				組		元	-	元	用途說明；為建置XXX所需之耗材
	小計							-	元	
租賃費	研發/實證用器材				小時/ 周/月		元	-	元	使用說明；未滿一個月以一個月計算
					份		元	-	元	
	小計							-	元	
設備使用費	研發實證用設備				月		元	-	元	使用說明與攤提
					份		元	-	元	
	小計							-	元	
網路費					月		元	-	元	使用說明與攤提
					月		元	-	元	
	小計							-	元	
檢測費					次		元	-	元	
	小計							-	元	
差旅費	差旅及交通費，地區及計費標準說明：	計程車來回〇〇趟，每趟〇〇元 高鐵來回〇〇趟，每趟〇〇元					元	-	元	應寫及天數 / 地點 / 人數
	小計							-	元	
總 價 (含稅)								-	元	
補助費用申請 (總價50%為上限)								-	元	

1. A案補助金額上限100萬元
2. B案補助金額上限200萬元
3. 補助案件之補助比例，不得超過申請補助計畫全案總經費之50%。
4. 規劃期間為2025/6至2025/10，共計5個月。
5. 人事、材料、租賃、差旅費用編列規定請見備註說明。



五、簡報撰寫規範(1 / 3)

簡報須含首頁，首頁須述明：
提案主題、申請案型、特色亮點、提案公司（含合作公司）、計畫總經費、補助經費

以下為簡報首頁範例，供參考。

- 提案主題：邊緣運算白駕輔助次系統模組研發計畫
- 申請案型：A 型
- 特色亮點：
本計畫將整合五項自行研發之AI演算法，包括碰撞預警、物件偵測、車道偏移預警、車牌辨識與白駕輔助，並與具備AI運算加速架構之大廠晶片等關鍵技術與硬體整合。○○○X X X X ○○○
- 提案公司：
X X X X 股份有限公司（主導公司）| ○○○○股份有限公司（合作公司）
- 計畫經費：新台幣 200 萬元
- 補助經費：新台幣 100 萬元



五、簡報撰寫規範(2/3)

簡報須含首頁，首頁須述明：
提案主題、申請案型、特色亮點、提案公司（含合作公司）、計畫總經費、補助經費

以下為簡報首頁範例，供參考。

- 提案主題：應用於移動載具之自動充電樁
- 申請案型：B 型
- 特色亮點：全數位節能自動快充、智慧BMS、聯網監控更新、〇〇〇X X X X 〇〇〇
- 主要提案公司：X X X X 股份有限公司
- 共同提案公司：〇〇〇〇股份有限公司
- 計畫經費：新台幣 15,000,000元
- 補助經費：新台幣 2,000,000元



五、簡報撰寫規範(3/3)

1. 簡報內文須包含以下章節，不可缺漏 1~9 任一章節，章節名稱不可調整。
2. 總頁數（含封面及附件）上限為20頁。
3. 各章節頁數須符合以下表格之章節說明規定。
4. 章節之順序可視情況自行調整。

No.	章節	說明
0	封面頁	可參考前述說明
1	國際市場趨勢 / 需求	請勿超過2頁
2	團隊背景與合作方式	請勿超過3頁
3	實證企劃	
4	執行方法	
5	風險管理	請勿超過2頁
6	實證經費編列	請勿超過2頁，格式請依「附件四：報價明細表範本」
7	預期效益與目標	請勿超過2頁
8	國際市場擴散規劃	請勿超過2頁
9	附件資料	若無可免

THANK YOU

數位轉型 · 軟體技術 · 資安產業 · 數位經濟

